附件4

填表说明

1.个人推荐审批表“照片”一栏,附彩色免冠红底电子照片，纸质版材料可直接彩色打印或贴照，电子版照片嵌入电子表格照片处，要求头部占照片尺寸的2/3，无斑点、瑕疵，照片尺寸为320×240像素以上，文件大小为1M以上，文件格式为jpg。

2.个人推荐审批表“政治面貌”一栏,填写中共党员、中共预备党员、共青团员或群众,如为民主党派,填写具体党派名称。

3.集体推荐审批表“单位名称”一栏，填写规范全称；“集体名称”一栏，填写被推荐集体规范全称。

4.涉及时间填写,精确到月份,填写格式如202102。

5.“通讯地址”一栏,精确到所在街道、门牌号或者所在村。

6.“典型事迹”一栏,请进行准确提炼概括,限制在500字以内。

7.“获得奖励”一栏,填写格式如,\*年\*月,被\*\*授予\*\*称号;\*年\*月,被\*\*评为\*\*；\*年\*月,荣获\*\*。

8.各省辖市、济源示范区推荐报送的候选人或集体，需填报“所在单位推荐意见”、“省辖市党委、济源示范区党工委宣传部意见”、“ 省辖市、济源示范区应急管理局意见”，并加盖公章。

9.省直单位推荐报送的候选人或集体，需填报“所在单位推荐意见”和“省直单位意见”，并加盖公章。

10.正文填写,中文采用仿宋\_GB2312, 西文字体为Times New Roman，字号为小四号,行距根据表格内容可进行调整。

11.推荐审批表填写不超过2页,正反打印，一式三份，填写时请注意表格样式整齐美观，附不超过2000字的事迹材料一式三份。请按时报送。