关于做好2021-2022学年第2学期期末教学工作的通知

各教学单位：

为了顺利完成本学期的教学工作任务，根据5月16日学校期末教学工作会议安排，现将近期有关事宜安排如下。

一、期末教学任务

1.理论课：5月31日前全部结束，5月30日（周一）补双周星期三的课、5月31日（周二）补双周星期四的课。

2.实验实训课：5月30日前完成线上教学期间暂停的实验实训课补课任务，上课时间可以是晚上或者周日。

3.集中实践周：部分学院相关专业集中实践周环节的教学任务，由学院根据最新教学进程安排适当调整，利用课余时间在保证正常教学和集中实践教学任务的情况下于5月30日前完成。

4.线上教学实录：5月25日前各教学单位收集整理教师线上教学期间课程视频。

二、期末考试工作

1. 考试时间：5月31日考查课程考核结束，考试时间为（6月1日至13日），专科6月6日前结束考试，本科6月13日前结束考试。请各教学单位通知任课教师做好考前答疑工作与试卷命题工作。

2．考试命题：考前所命试题需由2名任课教师试做，严把命题关，确保试卷质量，严格落实试卷三级审核制（教师自查—教研室主任复查—教学副院长审核），审核无误的试题于5月18日前提交教务处。

3. 诚信考试：本学期期末考试期间学校计划设置诚信考试日，请各学院做好学生考前的诚信教育。

4. 试卷评阅：参见阅卷环节基本要求，同时，所有试卷正式批阅前，必须由教研室或课程组随机抽样用铅笔进行试评，待把握学生整体考试情况、统一评分细则后，再组织教师流水作业集中评阅。所有教师必须严格遵守学校考试工作纪律，一律不得将试卷带出校园进行评阅。

三、2022届毕业论文（设计）工作

根据《郑州财经学院本科毕业论文（设计）工作管理办法（修订）》和《郑州财经学院2022届毕业论文（设计）工作方案》要求完成2022届毕业论文（设计）工作。

1.毕业答辩：5月29日前完成第一次答辩，6月5日前完成第二次答辩。各学院要按照《关于郑州财经学院2022届本科生毕业论文（设计）答辩工作的通知》相关要求开展工作。

2.推优工作：各学院按照《郑州财经学院优秀本科毕业论文（设计）评选办法》相关规定，开展评优推优工作。

3.材料归档：毕业论文（设计）工作结束后，及时进行材料归档，具体要求另行通知。

四、2022届毕业实习工作

1.毕业实习：根据《郑州财经学院2022届毕业生实习工作方案》要求，原则上于5月22日前完成2022届毕业生实习工作。

2.推优工作：各学院按照《郑州财经学院优秀本科实习生评选办法》相关规定，于5月27日前完成校级优秀实习生推荐工作。

3.材料归档：毕业实习工作结束后，及时进行材料归档，具体要求另行通知。

五、毕业资格审核及学士学位授予工作

1.5月20日前完成2022届毕业生毕业资格审核工作（毕业论文和毕业实习成绩另行审核）。

2．学士学位的申请、评定：答辩结束后，达到学士学位授予条件的学生，填写《郑州财经学院学士授予申请表》。各学院学士学位评定分委员会对本学院毕业生的申请进行初审和推荐，并将汇总信息（决议）报教务处。

3.决议相关要求：关于各学院分委会上报授予学士学位资格决议：按专业分别上报，即有几个本科专业，就上报几个决议；授予情况应将应届毕业生和往届毕业生分别说明；统计专业时，专升本学生应为“专业+（专升本）”；未达到学士学位授予条件的学生，应描述为“延期”，不得在毕业当年描述为“不授予”（因为满足授予条件后可以再申请授予）。

4.学校学位评定委员会会议：6月10日前召开学校学位评定委员会会议，审核各教学单位申请学士学位毕业生名单及相关材料，做出本年度学士学位授予决议。

六、学业预警工作

为提高学生学习主动性和积极性，帮助学生顺利完成学业，学校出台了《郑州财经学院学生学业预警实施细则》。

1.预警等级：分为四个等级，预警程度由低到高依次为四级预警（蓝色）、三级预警（黄色）、二级预警（橙色）、一级预警（红色）。

2.预警程序：确定学业预警学生名单、送达学业预警通知单、开展警示谈话、适时通知家长、及时开展帮扶。

3.组织实施：根据《郑州财经学院学生学业预警实施细则》，各学院应为每位被预警学生建立预警管理档案，预警教育过程应留有书面记录，每学期末整理归档，由各学院归档留存。档案包括《学生成绩单》《学生通知单》《谈话记录表》《家长通知单》等相关材料。

4.工作要求：构建学院一级、二级网格，落实相关责任，给学生爱心、耐心、信心，帮助学生顺利完成学业。

七、下学期教学准备工作

1．开课计划审核：5月16日各教学单位完成2022年秋季学期各专业教学计划审核工作（已完成）。

2．教学任务及课表编排：各教学单位依据2022年秋季学期各专业课程任务情况提前安排好教师，包括通识选修课、专业选修课和必修课，并于5月30日前录入系统，以便于课表编排。

3．教材遴选：各教学单位于5月30日前完成下学期所需教材的遴选工作。教材选用应遵循适用、优质和选新原则。适用是指教材名称和内容与课程目标、教学内容相符；优质是指应优先选用国家级获奖教材、规划教材；选新是指同类教材中尽可能选用近三年新出版的教材。精心挑选符合课程要求，质量较高、价格适中的教材。相关课程凡是有“马工程”重点教材的，必须使用“马工程”重点教材，不得使用其他教材。

八、2022年本科专业申报工作

根据学校学科专业建设十四五规划，2022年拟增设4个普通本科专业（工程审计、供应链管理、思想政治教育、城市地下空间工程）及4个职业本科专业（大数据与会计、环境艺术设计、网络与新媒体、应用英语）。

1.社会需求调研： 6月10日前完成社会需求调研，拟开设专业落地学院成立新专业筹备工作小组，联系开设同类专业的高校、科研院所、专业所涉行业或企事业单位，调研专业建设方向、人才需求情况和就业导向等，准备相关材料撰写论证报告。

2.申报材料： 6月20日前完成论证报告、普通高等学校本科专业设置申请表、职业本科试点拟招生专业信息表、新设专业人才培养方案（初稿）等申报材料准备工作。

3.专家论证：6月下旬各自组织专家论证会议，6月30日前进一步修改完善申报材料。

4.网上申报：7月份完成网络申报工作。

教务处

2022年5月18日