

郑州财经学院学生成绩修改审批表

请仔细填写本表，并于开学第一周五下午前提交教务处考试中心，逾期不予办理。

开课学院：_____

课程代码		课程名称										
课程性质	必修/选修	考核方式	考试/考查									
学年学期												
学号	姓名	专业班级	原始成绩					更改后成绩				
			平时成绩	期中成绩	实验成绩	期末成绩	总评成绩	平时成绩	期中成绩	实验成绩	期末成绩	总评成绩
成绩更改原因		此次共更改_____条信息，更改原因如下： 任课教师签字：_____年 月 日										
附件(更改成绩的依据清单)		1. 试卷 () 2. 课程论文 () 3. 作业 () 4. 平时记录 () 5. 其它 ()										
开课单位意见		副院长签字：_____ (加盖学院公章) _____年 月 日										
教务处意见		处长签字：_____年 月 日										
成绩维护记录备注		操作人：_____ 修改完成时间：_____年 月 日										

注：此表一式两份，一份交教务处考试中心存档，一份交开课学院随成绩单存档